



รายงานผลการบริหารและพัฒนา  
ทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง  
อำเภออ้มพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

## ขององค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคุณเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการ วิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบาย ด้านการ สรรหา	จัดทำแผน <sup>อัตรา</sup> กำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖)	เพื่อจัดกรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีความคล่องตัว ต่อการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุกหน่วยงานใน องค์กร รวมทั้งมีระบบการ ประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและมี การกำหนดสมรรถนะและ ลักษณะที่พึงประสงค์ของ พนักงานท่องค์กรคาดหวัง	ค่าใช้จ่ายของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลที่ จะต้องใช้จ่ายใน ด้าน ก า ร บ ร ิ ห า ร ง า น บุคคลไม่เกิน ร้อยละ ๔๐ <sup>ของงบประมาณ</sup> ราย จ า ป ย ประ จำ ป ี ไม่ รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือ เงินอื่นใด	จัดทำแผนอัตรากำลัง <sup>๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖)</sup> และได้ ทบทวนและปรับปรุง <sup>โครงสร้างองค์กร</sup> ระบบงานและกรอบ อัตรากำลังให้ สอดคล้องกับ <sup>วิสัยทัศน์ พันธกิจ</sup> และการปรับ <sup>บทบาทและการกิจ</sup> ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแพรก หนามแดง	ได้ทำการ วิเคราะห์ ภารกิจและ ปริมาณงาน เพื่อให้เกิด <sup>ความคุ้มค่าต่อ</sup> การใช้จ่าย <sup>งบประมาณ</sup> ของอบต.
๒. นโยบาย ด้านการ พัฒนา <sup>องค์การ</sup>	จัดส่ง <sup>พนักงาน</sup> ส่วนตำบล <sup>และ</sup> พนักงาน <sup>จ้างเข้ารับ</sup> การอบรม <sup>เพื่อพัฒนา</sup> ความรู้ใน <sup>หลักสูตร</sup> ต่างๆเพื่อ <sup>พัฒนา</sup> องค์การ	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่าง เป็นระบบ ทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และ ทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสบผลสำเร็จรวมทั้งส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมให้กับ <sup>บุคลากรในองค์กร</sup>	ร้อยละของ พนักงานที่เข้า <sup>รับการอบรม</sup> หลักสูตรตาม ภารกิจ	จัดส่งพนักงานเข้ารับ <sup>การอบรมหลักสูตร</sup> (รายละเอียดแนบ <sup>ท้าย)</sup> โดยปฏิบัติตาม <sup>มาตรการป้องกันการ</sup> แพร่ระบาดของเชื้อ <sup>ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</sup>	ควรจัดให้ พนักงานเข้า <sup>รับการอบรม</sup> หลักสูตรตาม <sup>ทุกหน่วยงาน</sup>

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ๑.เนื่องจากสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา หรือ COVID 19 ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้  
๒.ขาดความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการตามโครงการต่างๆ

### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ขอความร่วมมือในการดำเนินการตามโครงการต่างๆ ควบคู่กับการยกย่อง เชิดชูคนดี  
๒. การอบรมเสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน

( นางสาวรุนพร พรหมมี )

## นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

อปต.แพรกหนามแดง

**รายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ**  
**ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

วัน เดือน ปี	หลักสูตร/วัตถุประสงค์	ผู้เข้ารับการอบรม	ตำแหน่ง
๒๓ – ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓	<u>หลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท. (e-laas)</u> <u>หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพ การบันทึกข้อมูลทรัพย์สิน และการปรับปรุงบัญชี สินทรัพย์ – ค่าเสื่อมราคา สะสม</u> <u>หลักสูตร การจัดทำแผนที่ ภาษีและการจัดทำ ฐานข้อมูลทรัพย์สิน การ จัดทำบัญชีที่ดินและ สิ่งก่อสร้างในระบบ อัตโนมัติ</u> <u>วัตถุประสงค์ เพื่อให้การ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และเพิ่มความรู้ความเข้าใจ ในการบันทึกข้อมูลในระบบ สารสนเทศ</u>	นางสาวจิวรรณ แดงอรุณ  นางสาวชิญารัตน์ แก้วพิกุล  นางสาวรุ่งกาญจนा ทับศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี  นักวิชาการพัสดุ  ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้
๒๒ – ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	<u>หลักสูตร ปฐมนิเทศ ข้าราชการหรืออพนักงาน ส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ วัตถุประสงค์ เพื่อปลูกฝัง ปรัชญาการเป็นข้าราชการ ที่ดี มีความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่และระเบียบ กฏหมาย ทักษะและ ทัศนคติที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน</u>	นายกิตติพันธ์ ปันแปง	นักวิชาการศึกษา

**รายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ**  
**ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแพรกหนามแดง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

วัน เดือน ปี	หลักสูตร/วัตถุประสงค์	ผู้เข้ารับการอบรม	ตำแหน่ง
๒๐ – ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	<u>หลักสูตร</u> การฝึกอบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐซึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) <u>หลักสูตร</u> เพิ่มประสิทธิภาพการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ให้สามารถรายงานหน่วยงานตรวจสอบได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	นางสาวจิวรรณ แดงอรุณ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๙-๑๑ เมษายน ๒๕๖๔	<u>หลักสูตร</u> การฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และการบันทึกบัญชีแบบใหม่ระหว่าง อปท. กับหน่วยงานภายใต้สังกัด (โรงเรียน/ศพด.) <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถประสานความร่วมมือในการดำเนินการกับหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นายกิตติพันธ์ ปันแปง	นักวิชาการศึกษา
๒-๔ เมษายน ๒๕๖๔	<u>หลักสูตร</u> การวิเคราะห์ผังบัญชี อปท. การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดโดย Excel การโอนทรัพย์สินของ อปท. ให้หน่วยงานภายใต้สังกัด	นางสาวชิญารัตน์ แก้วพิกุล นางสาวจิวรรณ แดงอรุณ	นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี

รายละเอียดการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ  
ของบุคลากรสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรหมามแดง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	หลักสูตร/วัตถุประสงค์	ผู้เข้ารับการอบรม	ตำแหน่ง
	วัตถุประสงค์ เพื่อให้การบันทึกบัญชีของหน่วยงานนภายได้สังกัดเป็นไปด้วยความถูกต้อง		
๙ – ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔	<u>หลักสูตร การฝึกอบรมการจัดทำราคากลางงานก่อสร้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</u> <u>วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างทักษะการปฏิบัติงานและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง</u>	นายพงษ์ศักดิ์ แก้วสนิท นายอานันท์ ปรุนานวิน	ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา